

**PLAATSELIJK REGLEMENT**  
**OP HET BEHEER VAN DE**  
**KERKHOVEN**  
**VAN DE PROTESTANTSE**  
**GEMEENTE**  
**TE**  
**MARRUM / WESTERNIJTSJERK**



Protestantse Gemeente  
Marrum-Westernijtsjerk

## Artikel 1

## ALGEMENE BEPALINGEN.

1. Het beheer van de kerkelijke kerkhoven berust bij de Protestantse gemeente Marrum-Westernijtsjerk, vertegenwoordigd door het college van kerkrentmeesters.

2. De administratie van het grafregister wordt door het college van kerkrentmeesters gevoerd of door een daarvoor aangewezen administrateur. Dit register wordt in boekvorm en digitaal regelmatig bijgehouden. Het exemplaar in boekvorm bevindt zich onder toezicht van de koster/grafdelver. De administrateur draagt zorg voor het actueel houden van het digitale register. Beide registers zijn voor belanghebbenden in te zien.

3. De koster/grafdelver of diens, door het college van kerkrentmeesters aangewezen plaatsvervanger, is belast met het delven van de graven, het onderhoud van de kerkhoven en van de uitgegeven graven. Het college van kerkrentmeesters voorziet hem van instructie en is bevoegd deze instructie te wijzigen.

4. Het is aan niemand buiten de koster/grafdelver toegestaan om op de kerkhoven te graven, aan graven of graftekens veranderingen aan te brengen, dan wel grafstenen, zerken of monumenten van de kerkhoven te verwijderen of te verplaatsen of enige andere werkzaamheid van welke aard dan ook, te verrichten. Dit betreft tevens het plaatsen van grafstenen, zerken of monumenten tenzij daarvoor door of namens het college van kerkrentmeesters toestemming is verleend.

5. Het college van kerkrentmeesters bepaalt, voor zover daarin niet bij een besluit is voorzien, wanneer de kerkhoven voor begravingen en voor bezoek zijn opengesteld. Kinderen beneden de 12 jaar hebben alleen toegang onder geleide van volwassenen. Het is verboden zonder noodzaak over de graven te lopen, beplantingen te beschadigen of bloemen te plukken.

6. Begraving c.q. urnenbijzetting mag slechts plaats vinden indien, door hem of haar die doet begraven c.q. bijzetten, het geldige grafbewijs aan de koster/grafdelver wordt getoond.

7. Met betrekking tot de actualiteit van het reglement geldt dat alle 'voorafgaande reglementen' komen te vervallen na de periodieke herziening van het reglement.

(voor actueel reglement, zie [www.godeharduskerk.nl/begraafplaats](http://www.godeharduskerk.nl/begraafplaats))

8. Bij situaties waarin dit reglement niet voorziet oordeelt en beslist het college van kerkrentmeesters.

## Artikel 2

## DE GRAVEN c.q. URNENGRAVEN

1. De kerkhoven zijn verdeeld in regels of rijen, elk voorzien van een cijfer (hoofdnummer), waarin verder de graven door nummers (ondernummers) zijn aangegeven.

2. Van elke uitgifte van een graf wordt een “bewijs van recht op begraven” uitgereikt. Bij uitgifte van een bovengronds urnengraf in het urnenmonument wordt een “bewijs van bijzetting” uitgegeven. Hierdoor ontstaat het recht tot begraven c.q. het bijzetten van een urn in een bepaald graf, waaraan verbonden het uitsluitend recht tot begraven of bijzetting voor bepaalde tijd, eventueel tot sluiting van het betreffende kerkhof.

3. Slechts één persoon wordt tegenover het college van kerkrentmeesters als gerechtigde tot een graf erkend en wel de in het grafregister aangegeven persoon, die tevens als eigenaar van een eventueel daarop aanwezig gedenkteken wordt beschouwd. Deze persoon draagt tevens de zorg, dat bij de houder van het grafregister het adres van de gerechtigde bekend blijft.

Het college van kerkrentmeesters erkent zogenaamde familiegraven, met dien verstande dat slechts één persoon, door of namens de familie schriftelijk aan te wijzen en op te geven, als gerechtigde geldt. Eventuele kennisgevingen kunnen uitsluitend tot die persoon worden gericht.

4. Overdracht van het recht tot begraven kan slechts plaats vinden bij vererving en scheiding van rechten. De vererving geldt tot en met de tweede graad (vader/moeder, zoon/dochter, broer/zus).

Het grafbewijs moet daarvoor bij de houder van het grafregister worden ingeleverd onder het overleggen van bewijsstukken voor deze overdracht. De houder geeft daarna een nieuw grafbewijs af en doet daarvan aantekening in het register.

Zulks betekent, dat in andere gevallen het recht terugvalt aan het college van kerkrentmeesters.

5. In één grafruimte mag slechts één stoffelijk overschot worden begraven.
6. Een graf mag na verloop van 20 jaar worden geroerd.
7. Ontgravingen ten behoeve van ter aarde bestellingen, mogen plaatsvinden tot maximaal 120 cm. beneden het maaiveld
8. Het urnenmonument bestaat uit 9 afzonderlijke urnengraven.

### Artikel 3

### DE GRAFTEKENS.

1. Gerechtigden tot graven mogen daarop, na ingebruikname tegen betaling een gedenkteken, monument of versiering plaatsen. Het plaatsen van een grafteken, monument mag niet eerder geschieden dan 3 maanden na daadwerkelijke ingebruikname van het graf. Het plaatsen van ontsierende graftekens en van graftekens die in sterke mate afwijken van de omgeving, e.e.a. ter beoordeling van het college van kerkrentmeesters, kan worden geweigerd.
2. Graftekens mogen niet hoger dan 1.50 meter boven het maaiveld uitsteken, ze moeten van deugdelijk materiaal zijn en goed gefundeerd. Het gebruik van palen, voor de fundatie, is niet toegestaan.
- 2a. Horizontale grafbedekking is toegestaan. Voor een dubbel graf niet breder dan 140 cm., voor een enkelgraf niet breder dan 70 cm. en voor beide niet dieper dan 80 cm., gerekend vanaf het hoofdeinde van het betreffende graf.

3. Het plaatsen van hekwerken en het planten van heesters en struiken op of bij de graven is niet toegestaan.
4. Voor het doen aanbrengen van metselwerken of grafkelders kan door het college van kerkrentmeesters, onder nader te stellen voorwaarden, toestemming worden verleend.
5. Op graftekens welke zonder goedkeuring van het college van kerkrentmeesters zijn geplaatst of aangebracht, is het vierde lid van art. 4 van overeenkomstige toepassing.
6. Graftekens op een enkel graf mogen niet breder zijn dan 70 cm.
7. Graftekens op een dubbel graf mogen niet breder zijn dan 140 cm.
8. Een grafkelder bestrijkt een breedte van maximaal 210 cm.
9. Indien er graftekens geplaatst worden met een grotere breedte als bovengenoemd, kan het college van kerkrentmeesters besluiten om het (te brede) grafteken op kosten van de rechthebbende te laten verwijderen.
10. Het urnenmonument wordt afgedekt middels 9 afdekplaten welke bij ingebruikname kunnen dienen als gedenkplaat. Onder één afdekplaat kunnen, afhankelijk van de grote, max. 4 asbussen/urnen worden geplaatst .

Bij de aankoop van het bijzettingsrecht dient de rechthebbende tevens de gedenk/afdekplaat aan te kopen volgens het geldend tarief.

Het aanbrengen van tekst en/of afbeeldingen is voor rekening van de rechthebbende.

11. Voor de in lid 10 genoemde tekst en/of afbeeldingen is schriftelijk toestemming nodig van het college van kerkrentmeesters.

#### Artikel 4. HET ONDERHOUD

1. Van de uitgegeven graven/urnengraven wordt een jaarlijks vast recht geheven ten einde in het onderhoud van de graven te voorzien.

2. Het college van kerkrentmeesters belast zich met het algemeen onderhoud van de kerkhoven en graven, waaronder te verstaan het maaien van het gras, het snoeien van beplanting alsmede het aanaarden van graftekens voor zover dit laatste niet als steenhouwerwerkzaamheden zijn aan te merken.

3. Het onderhoud van de graftekens komt ten laste van de rechthebbenden op de graven. Het onderhoud mag uitsluitend geschieden door één of meer door het college van kerkrentmeesters aangewezen personen.

4. Graftekens, die in verwaarloosde staat verkeren worden, op kosten van de rechthebbenden, van de graven verwijderd, indien deze niet door de rechthebbenden in goede staat worden teruggebracht.

Dit in goede staat terugbrengen dient te geschieden binnen drie maanden nadat zij daartoe zijn aangemaand.

## Artikel 5

## DE TARIEVEN

1. De kosten m.b.t. een begrafenisdienst/begrafenis/bijzetting en de kosten m.b.t. de instandhouding en onderhoud van de begraafplaats zijn opgenomen in een “tarievenlijst”, welke jaarlijks kan worden herzien door het college van kerkrentmeesters. (voor de actuele tarievenlijst zie

**[www.godeharduskerk.nl/begraafplaats](http://www.godeharduskerk.nl/begraafplaats)**)

2. Van de graven met graftekens enz. waarvan het college van kerkrentmeesters het algemene onderhoud heeft overgenomen, worden geen jaarlijkse rechten geheven.

3. De verschuldigde kosten voor het algemeen onderhoud van het graf dienen, vanaf het verkrijgen van het recht om te begraven of bij te zetten, te worden voldaan. Na het verkrijgen van dit recht dienen de onderhoudskosten minimaal over een tijdsbestek van 20 jaar te worden voldaan. Twee maanden voor het verlopen van de onderhoudsovereenkomst wordt de rechthebbende middels een brief de mogelijkheid geboden om:

De onderhoudsovereenkomst te verlengen voor een periode van 10 jaar, waarbij de onderhoudskosten voor aanvang van de verlenging dienen te worden voldaan

- a. Afstand te doen van het ‘recht op begraven’ middels een ondertekende afstandsverklaring welke bijgevoegd is bij de brief.



Bij niet reageren op dit schrijven wordt een nota voor een 10 jarige onderhoudsverlenging gestuurd met een betalingstermijn van 3 weken na factuurdatum, indien er niet aan de betaling binnen het gestelde termijn wordt voldaan volgt een herinnerings-nota, ook weer met een betalingstermijn van 3 weken, indien er dan nog niet aan de betaling wordt voldaan volgt een aangetekend schrijven.

Bij niet betalen van het verschuldigde binnen een termijn van drie maanden, nadat de rechthebbende daartoe middels het aangetekend schrijven is aangemaand, geldt de kopie van het aangetekende schrijven en het verzendbewijs als "verzoek tot afstand".

De datum van afstand is op zijn vroegst 1 januari van het komende kalenderjaar. Hierop volgt een (aangetekende) "bevestigingsbrief " met de datum waarop de afstand ingaat. Het recht tot begraven met graftekens enz., vervalt dan ten bate van het college van kerkrentmeesters.

3.1 Na de ingebruikname van het graf dienen de onderhoudskosten voor de gehele grafrustperiode van 20 jaar te worden voldaan. Bij een dubbelgraf met daarop een 'gezamenlijk gedenkteken' geldt dit voor beide graven.

4. Bij de jaarlijkse betaling van onderhoudskosten wordt in de maand april een nota toegezonden, met een betalingstermijn van 3 weken na factuurdatum.

Bij het niet tijdig voldoen van de betalingen wordt een herinneringsnota gestuurd, ook weer met een betalingstermijn van 3 weken, indien er nog niet aan de betaling voldaan wordt volgt een aangetekend schrijven. Bij niet betalen van het verschuldigde binnen een termijn van drie maanden, nadat de rechthebbende daartoe middels het aangetekend schrijven is aangemaand, geldt de kopie van het aangetekende schrijven en het verzendbewijs als “verzoek tot afstand”. De datum van afstand is op zijn vroegst 1 januari van het komende kalenderjaar. Hierop volgt een (aangetekende) “bevestigingsbrief “ met de datum waarop de afstand ingaat. Het recht tot begraven met graftekens enz., vervalt dan ten bate van het college van kerkrentmeesters.

5. Wanneer het adres van een ‘rechthebbende’ niet meer overeenkomt met de adresgegevens bekend bij de begraafplaatsadministratie, waardoor rechthebbende onbereikbaar is voor de administratie zal bij afloop van de onderhoudsovereenkomst een notitie worden geplaatst in het baarhokje van de betreffende begraafplaats en een vermelding onder “rechthebbende gezocht” op de site

[www.godeharduskerk.nl/begraafplaats](http://www.godeharduskerk.nl/begraafplaats).

Tevens wordt er een aantekening op het betreffende gedenkteken aangebracht.

Het recht op begraven met graftekens enz. vervalt een jaar na afloop onderhoudscontract te bate van het college van kerkrentmeesters.

6. Voor het graven van een graf “groter” dan de standaard afmetingen worden meerkosten in rekening gebracht.

## Artikel 6

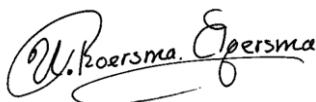
## HERZIENING GRAFREGISTER

1. Het college van kerkrentmeesters is bevoegd om tot herziening en vernieuwing van het grafregister over te gaan. Daarvoor zullen de rechthebbenden door oproeping in één of meer provinciale bladen worden uitgenodigd, om hun grafbewijzen binnen een bepaalde tijd in te leveren bij de administratie van het kerkhof, waarna al dan niet tegen betaling een nieuw bewijs wordt uitgereikt. Het niet inleveren van de grafbewijzen kan in bepaalde gevallen leiden tot vervallenverklaring van de rechten op de graven en van de daarop geplaatste graftekens aan het college van kerkrentmeesters.

Vastgesteld door het college van kerkrentmeesters van de Protestantse gemeente Marrum – Westernijtsjerk op 12 december 2024 en gaat in op 1 januari 2025

Voorzitter

Secretaris



mw. U. Roersma -Elgersma    mw. M. van der Woud-  
Hansma



Protestantse Gemeente  
Marrum-Westernijtsjerk